

Ogłoszenie nr 500026105-N-2018 z dnia 05-02-2018 r.

## Gmina Liniewo: Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Liniewo

### OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi

#### Zamieszczanie ogłoszenia:

obowiązkowe

#### Ogłoszenie dotyczy:

zamówienia publicznego

#### Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

nie

#### Zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:

nie

#### Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych:

nie

### SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

#### I. 1) NAZWA I ADRES:

Gmina Liniewo, Krajowy numer identyfikacyjny 19167519000000, ul. ul. Dworcowa 3, 83420 Liniewo, woj. pomorskie, państwo Polska, tel. 586 878 520, e-mail komunalny@liniewo.pl, faks 586 878 522.

Adres strony internetowej (url): www.liniewo.pl

#### I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Administracja samorządowa

### SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Liniewo

#### Numer referencyjny (jeżeli dotyczy):

ZPGK/31/2017

#### II.2) Rodzaj zamówienia:

Usługi

#### II.3) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie

zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:

2. Przedmiot zamówienia jest "Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Liniewo" w sposób zapewniający osiągnięcie przez Gminę Liniewo odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz wyposażenie nieruchomości w worki (dopuszcza się zamiennie zastosowanie pojemnika/pojemników) do odbioru frakcji segregowanych tj. szkła, papieru oraz łącznie tworzyw sztucznych i metali. Odpady będą odbierane z: - położnych na terenie Gminy Liniewo nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, - położonych na terenie Gminy Liniewo nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, - punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Na terenie Gminy Liniewo zameldowanych na pobyt stały i czasowy jest 4673 mieszkańców (dane na dzień 10-10-2017), przy czym zdeklarowanych jest 3811 osób. Wielkość ta na bieżąco aktualizowana na podstawie składanych deklaracji lub korekt deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami, w której to właściciele nieruchomości określają liczbę osób zamieszkałych. Liczba nieruchomości zamieszkałych około 1011, w tym budynków jednorodzinnych około 995 oraz lokali w budynkach wielorodzinnych (Orle, Głodowo) wynosi: ok. 160. Liczba nieruchomości niezamieszkałych wynosi: ok 70 nieruchomości. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady komunalne w całym okresie obowiązywania umowy. Uwaga: Na terenie Gminy Liniewo od 01-01-2018 nie przewiduje się odbierania odpadów z nieruchomości letniskowych i wykorzystywanych na cele wypoczynkowo-rekreacyjne. W okresie od 01-01-2017 do dnia 31-08-2017 odebrano odpady komunalne z ww. nieruchomości w ilości: 83,8 Mg z czego odpadów komunalnych 20 03 01- 81,48Mg, 20 02 01 -2,32 Mg. Szacuje się, że do końca roku 2017 odebranych zostanie około 120 Mg. Częstotliwość odbierania odpadów. Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z częstotliwością nie mniejszą niż: • odpady zmieszane (nie segregowane) odbierane są: nie rzadziej niż co 2 tygodnie w okresie letnim, w okresie zimowym co 4 tygodnie, przy czym okres letni i okres zimowy jest określony w odpowiedniej uchwale Rady Gminy Liniewo. • odpady selektywnie zebrane: papier, tworzywa sztuczne odbierane są nie rzadziej niż co 4 tygodnie, natomiast szkło nie rzadziej niż raz na dwa miesiące, • popioły odbierane są nie rzadziej niż raz na 4 tygodnie w okresie zimowym, • odpady ulegające biodegradacji odbierane są: w okresie letnim nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, w okresie zimowym z wyznaczonych punktów zbiorczych nie rzadziej niż co 4 ty-godnie. Zabrania się Wykonawcy łączenia odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości objętych system z nieruchomościami nie objętymi systemem gospodarowania odpadów. W zabudowie wielorodzinnej Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne dodatkowo na każde zgłoszenie Zamawiającego w przypadku zapewnienia pojemników dostarczonych przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza wstawienie dodatkowych pojemników przez Wykonawcę w celu eliminacji sytuacji, w której dojdzie do przepełnienia pojemników. Z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych odpady odbierane będą w zależności od potrzeb na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego. Przedmiot zamówienia, w szczególności obejmuje: a) odbieranie przez Wykonawcę wszystkich zgromadzonych odpadów zmieszanych komunalnych oraz odpadów selektywnie zebranych w pojemnikach i workach na odpady z miejsca ich ustawienia na terenie nieruchomości lub innego miejsca wskazanego w deklaracji zgodnie z art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1289) przez właściciela nieruchomości, b) odbieranie przez Wykonawcę odpadów wystawionych, np. w workach (tzw. „nadwyżki”) pozostawione obok pojemników, przy czym nie dotyczy to odpadów wielkogabarytowych oraz zużyte-go sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych (dotyczy to zabudowy zamieszkałej). c) uprzątnięcie przez Wykonawcę odpadów komunalnych, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, a także odpadów wywianych lub wyrzuconych przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu), d) dokonywanie mycia pojemników co najmniej dwa razy w roku w szczególności na początku okresu letniego i zimowego, e) odstawianie przez Wykonawcę, po opróżnieniu, pojemników na odpady w miejscu ich ustawienia, f) sprawdzanie każdorazowo przez Wykonawcę zawartości pojemników na surowce tj. papier, szkło i tworzywa sztuczne łącznie zbierane z metalami oraz odpady zmieszane w celu sprawdzenia prawidłowości prowadzonej segregacji. W przypadku stwierdzenia, że w pojemniku (odpowiedniej frakcji) znajdują się, odpady inne niż wynika to z jego przeznaczenia, Wykonawca zobowiązany jest udokumentować ten fakt oraz niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego, g) niezwłoczne informowanie przez Wykonawcę Zamawiającego o stwierdzonych przypadkach: - umieszczania w pojemnikach na odpady zbierane selektywnie tj. papier, szkło i tworzywa sztuczne łącznie zbieranych z metalami odpadów zmieszanych, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów z remontów i budowlanych, leków i chemikaliów, zużytego sprzętu elektronicznego, baterii i akumulatorów, zużytych opon oraz w okresie letnim odpadów zielonych i ulegających biodegradacji, - umieszczania w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów zmieszanych i zbieranych selektywnie, odpadów pochodzących z działalności gospodarczej, w tym odpadów medycznych i opakowaniowych, - niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą, h) niezwłoczne informowanie przez Wykonawcę Zamawiającego o innych nieprawidłowościach niż opisane w pkt f) - g) niniejszego ustępu związanych z postępowaniem z odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości, np. brakiem wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady (np. w związku z kradzieżą, zniszczeniem itp.) lub brakiem przygotowania pojemników do odbioru, i) przekazywanie przez Wykonawcę odebranych odpadów komunalnych zmieszanych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania oraz zagospodarowania w Regionalnej Instalacji Przetwarzania

Odpadów Komunalnych. i) sporządzanie przez Wykonawcę miesięcznych raportów w formie papierowej zawierających dla odpadów komunalnych informację o: - ilości (masie) odebranych odpadów komunalnych, - miejscu zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych, - ilości (masie) i rodzaju odpadów wysegregowanych w instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów oraz sposobie ich zagospodarowania – informacja składana w sprawozdaniach, - ilości (masie) i rodzaju odpadów skierowanych do składowania, w tym również informację o ilości (masie) odpadów powstałych po mechaniczno-biologicznym przetworzeniu zmieszanych odpadów, - ilości (masie) i rodzaju odpadów przeznaczonych do recyklingu lub innego rodzaju zagospodarowania. j) zapewnianie przez Wykonawcę dostawy worków foliowych do odbioru odpadów selektywnych (papier, szkło, tworzywa sztuczne z łącznie zbieranymi metalami) w gospodarstwach indywidualnych i na nieruchomościach niezamieszkałych. Worki należy dostarczyć w kolorze i opisie zgodnym z obowiązującym przepisami prawa. Pojemność worków i ilość dopasować do potrzeb indywidualnych właścicieli nieruchomości. k) odbieranie i transportowanie przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie w taki sposób, aby nie dopuścić do zmieszania tych odpadów. l) wykonawca w czasie trwania umowy zobowiązany będzie do dostarczenia do 30 kpl pojemników na odpady do nieruchomości zgłoszonych przez Zamawiającego. Przez komplet należy rozumieć 2 kosze o pojemności 240 ltr (czarny brązowy) oraz stelaża do montażu worków, których właścicielem pozostanie Wykonawca. Odpady należy odbierać w terminach określonych w harmonogramie. W przypadku szczególnych trudności wynikających z warunków atmosferycznych (ulewy, zawieje i zamiecie śnieżne, itp.) w terenach o trudnym dostępie (wybudowania) dopuszcza się zmianę harmonogramu i odbieranie odpadów w dniach następnym. O zmianie należy natychmiast powiadomić Zamawiającego. Ewentualne zmiany harmonogramu należy uzgodnić z Zamawiającym. W zabudowie rozproszonej (wybudowania) w szczególności w rejonach, w których drogi są nieutwardzone (gruntowe) należy stosować pojazdy o mniejszej ładowności i masie własnej, tak by nie dochodziło do uszkodzenia dróg; regulacja ta ma także zastosowanie w okresie zimowym. Odbiór i transport odpadów należy przeprowadzać specjalistycznym sprzętem różnym dla poszczególnych frakcji odpadów w sposób zapobiegający ich zmieszaniu, rozsypaniu, wywianiu, wylaniu itp. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości w terminach ustalonych w harmonogramie usuwania odpadów komunalnych z zastrzeżeniem, że odbiór w/w odpadów musi odbywać się od poniedziałku do soboty w godzinach 7.00 – 22.00. Obowiązujące przepisy prawa miejscowego dotyczące gospodarki odpadami dostępne są na stronie internetowej zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania z nieruchomości objętych systemem do RIOPK-u przewidzianego dla Gminy Li-niewo w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami- ustawa z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych w sposób zapewniający: a) ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, b) osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu i przygotowanie do ponownego zużycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła. 3. Zamawiający działając na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących bezpośrednio prace przy realizacji przedmiotu zamówienia, a realizacja tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.). Wykonawca w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do zatrudnienia na warunkach określonych powyżej na umowę o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę co najmniej: - osoby zatrudnionej na umowę o pracę posiadającą uprawnienia do kierowania pojazdami ciężarowymi o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony- minimum 3 osoby, - osoby zatrudnionej na umowę o pracę bezpośrednio realizującą prace związane z zagospodarowaniem i odbiorem odpadów komunalnych – minimum 5 osób, - osobę zatrudnioną na umowę o pracę do obsługi interesantów oraz urzędu gminy- pracownik biurowy- minimum 1 osoba. Zamawiający będzie uprawniony do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia ww osób na każdym etapie realizacji umowy. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 3 dni od otrzymania wezwania Zamawiającego złożyć następujące dowody potwierdzające spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności związanych z realizacją zamówienia: - oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego ( oświadczenie składane jest bez wezwania Zamawiającego w dniu zawarcia umowy) zawierające: informacje kto składa oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazania, że osoby objęte wezwaniem wykonują czynności na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu. Oświadczenie musi być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub Podwykonawcy, -poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; – zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; – poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, za-nonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych. W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia osób wymaganych przez Zamawiającego, na zasadach wskazanych powyżej, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej, w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia ww. osób na każdym etapie realizacji umowy. D

#### II.4) Informacja o częściach zamówienia:

Zamówienie było podzielone na części:

nie

II.5) Główny Kod CPV: 90500000-2

Dodatkowe kody CPV: 90511000-2, 90511300-5, 90512000-9, 90513100-7

### SEKCJA III: PROCEDURA

#### III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

#### III.2) Ogłoszenie dotyczy zakończenia dynamicznego systemu zakupów

nie

#### III.3) Informacje dodatkowe:

### SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 01/02/2018

IV.2) Całkowita wartość zamówienia

Wartość bez VAT 665128.83

Waluta PLN

IV.3) INFORMACJE O OFERTACH

Liczba otrzymanych ofert: 2

w tym:

liczba otrzymanych ofert od małych i średnich przedsiębiorstw: 2

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z innych państw członkowskich Unii Europejskiej: 0

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z państw niebędących członkami Unii Europejskiej: 0

liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 0

IV.4) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 0

IV.5) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELENO ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie:

nie

Nazwa wykonawcy: Suez Północ sp. z o.o.

Email wykonawcy:

Adres pocztowy: Trakt Św Wojciecha 43/45  
Kod pocztowy: 80-044  
Miejscowość: Gdańsk  
Kraj/woj.: pomorskie

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą:

tak

Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej:

nie

Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej:

nie

**IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY/ WARTOŚCI ZAWARTEJ UMOWY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ/KOSZTEM**

Cena wybranej oferty/wartość umowy 750000.00

Oferta z najniższą ceną/kosztem 750000.00

Oferta z najwyższą ceną/kosztem 759258.56

Waluta: PLN

**IV.7) Informacje na temat podwykonawstwa**

Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom

nie

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:

**IV.8) Informacje dodatkowe:**

**IV.9) UZASADNIENIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA W TRYBIE NEGOCJACJI BEZ OGŁOSZENIA, ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI ALBO ZAPYTANIA O CENĘ**

**IV.9.1) Podstawa prawna**

Postępowanie prowadzone jest w trybie na podstawie art. ustawy Pzp.

**IV.9.2) Uzasadnienie wyboru trybu**

Należy podać uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu oraz wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia jest zgodne z przepisami.

Drukuj