

Ogłoszenie nr 500261435-N-2018 z dnia 31-10-2018 r.

**Gmina Liniewo: Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Liniewo**

**OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:**

obowiązkowe

**Ogłoszenie dotyczy:**

zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej**  
nie

**Zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:**

tak

Numer ogłoszenia: 633146-N-2018

**Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych:**

nie

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:**

Gmina Liniewo, Krajowy numer identyfikacyjny 19167519000000, ul. ul. Dworcowa 3, 83420 Liniewo, woj. pomorskie, państwo Polska, tel. 586 878 520, e-mail komunalny@liniewo.pl, faks 586 878 522.

Adres strony internetowej (url): [www.liniewo.pl](http://www.liniewo.pl)

**I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:**

Administracja samorządowa

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:**

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Liniewo

**Numer referencyjny (jeżeli dotyczy):**

ZPGK/33/2018

**II.2) Rodzaj zamówienia:**

Usługi

**II.3) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:**

Przedmiotem zamówienia jest "Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Liniewo" w sposób zapewniający osiągnięcie przez Gminę Liniewo odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz wyposażenie nieruchomości w worki (dopuszcza się zamiennie zastosowanie pojemnika/pojemników) do odbioru frakcji segregowanych tj. szkła, papieru oraz łącznie tworzyw sztucznych i metali. Odpady będą odbierane z: - położnych na terenie Gminy Liniewo nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, - położonych na terenie Gminy Liniewo nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, - punktu selektywnego zbierania

odpadów komunalnych. Na terenie Gminy Liniewo zameldowanych na pobyt stały i czasowy jest 4659 mieszkańców ( dane na koniec poprzedniego roku), przy czym zadeklarowanych jest 3787 osób. Wielkość ta na bieżąco aktualizowana na podstawie składanych deklaracji lub korekt deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami, w której to właściciele nieruchomości określą liczbę osób zamieszkałych. Liczba nieruchomości zamieszkałych około 1427, w tym budynków jednorodzinnych około 1257 oraz lokali w budynkach wielorodzinnych (Orle, Głodowo) wynosi: ok. 170. Liczba nieruchomości niezamieszkałych wynosi: ok 70 nieruchomości. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady komunalne w całym okresie obowiązywania umowy. Przedmiot zamówienia, w szczególności obejmuje: a) odbieranie przez Wykonawcę wszystkich zgromadzonych odpadów zmieszanych komunalnych oraz odpadów selektywnie zebranych w pojemnikach i workach na odpady z miejsca ich ustawienia na terenie nieruchomości lub innego miejsca wskazanego w deklaracji zgodnie z art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1289) przez właściciela nieruchomości, b) odbieranie przez Wykonawcę odpadów wystawionych, np. w workach (tzw. „nadwyżki”) pozo-stawionych obok pojemników, przy czym nie dotyczy to odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych (dotyczy to zabudowy zamieszkałej). c) uprzątnięcie przez Wykonawcę odpadów komunalnych, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, a także odpadów wywianych lub wyrzuconych przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu), d) dokonywanie mycia pojemników co najmniej dwa razy w roku w szczególności na początku okresu letniego i zimowego, e) odstawianie przez Wykonawcę, po opróżnieniu, pojemników na odpady w miejsce, z którego zostały odebrane f) sprawdzanie każdorazowo przez Wykonawcę zawartości pojemników na surowce tj. papier, szkło i tworzywa sztuczne łącznie zbierane z metalami oraz odpady zmieszane w celu sprawdzenia prawidłowości prowadzonej segregacji. W przypadku stwierdzenia, że w pojemniku (odpowiedniej frakcji) znajdują się, odpady inne niż wynika to z jego przeznaczenia, Wykonawca zobowiązany jest udokumentować ten fakt oraz niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego, g) niezwłoczne informowanie przez Wykonawcę Zamawiającego o stwierdzonych przypadkach: - umieszczania w pojemnikach na odpady zbierane selektywnie tj. papier, szkło i tworzywa sztuczne łącznie zbieranymi z metalami odpadów zmieszanych, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów z remontów i budowlanych, leków i chemikaliów, zużytego sprzętu elektronicznego, baterii i akumulatorów, zużytych opon oraz w okresie letnim odpadów zielonych i ulegających biodegradacji, - umieszczania w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów zmieszanych i zbieranych selektywnie, odpadów pochodzących z działalności gospodarczej, w tym odpadów medycznych i opakowaniowych, - niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą, w szczególności nie wystawiania pojemników zgodnie z obowiązującym regulaminem, h) niezwłoczne informowanie przez Wykonawcę Zamawiającego o innych nieprawidłowościach niż opisane w pkt f) - g) związanych z prowadzeniem gospodarki odpadami na terenie gminy w tym przekazywanie informacji nt, np. braku wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady (np. w związku z kradzieżą, zniszczeniem itp.) lub braku przygotowania pojemników do odbioru, i) przekazywanie przez Wykonawcę odebranych odpadów komunalnych zmieszanych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania oraz zagospodarowania w Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych. i) sporządzanie przez Wykonawcę miesięcznych raportów w formie papierowej zawierających dla odpadów komunalnych informację o ( dotyczy także odpadów odebranych z PSZOK-u): - ilości (masie) odebranych odpadów komunalnych, - miejscu zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych, - ilości (masie) i rodzaju odpadów wysegregowanych w instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów oraz sposobie ich zagospodarowania – informacja składana w sprawozdaniach, - ilości (masie) i rodzaju odpadów skierowanych do składowania, w tym również informację o ilości (masie) odpadów powstałych po mechaniczno-biologicznym przetworzeniu zmieszanych odpadów, - ilości (masie) i rodzaju odpadów przeznaczonych do recyklingu lub innego rodzaju zagospodarowania. j) zapewnianie przez Wykonawcę dostawy worków foliowych do odbioru odpadów selektywnych (papier, szkło, tworzywa sztuczne z łącznie zbieranymi z metalami) w gospodarstwach indywidualnych i na nieruchomościach

niezamieszkałych. Worki należy dostarczyć w kolorze i opisie zgodnym z obowiązującym przepisami prawa. Pojemność worków i ilość dopasować do potrzeb indywidualnych właścicieli nieruchomości. k) odbieranie i transportowanie przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie w taki sposób, aby nie dopuścić do zmieszania tych odpadów. l) wykonawca w czasie trwania umowy zobowiązany będzie do dostarczenia do 30 kpl pojemników na odpady do nieruchomości zgłoszonych przez Zamawiającego. Przez komplet należy rozumieć 2 koszy o pojemności 240 ltr ( czarny brązowy) oraz stelaża do montażu worków, których właścicielem pozostanie Wykonawca. Odpady należy odbierać w terminach określonych w harmonogramie. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć harmonogram do każdej nieruchomości. W przypadku szczególnych utrudnień wynikających z warunków atmosferycznych (ulewy, zawieje i zamiecie śnieżne, itp.) w terenach o trudnym dostępie (wybudowania) dopuszcza się zmianę harmonogramu i odbieranie odpadów w dniach następnym. O zmianie należy natychmiast powiadomić Zamawiającego. Ewentualne zmiany harmonogramu należy uzgodnić z Zamawiającym. W zabudowie rozproszonej (wybudowania) w szczególności w rejonach, w których drogi są nieutwardzone (gruntowe) należy stosować pojazdy o mniejszej ładowności i masie własnej, tak by nie doszło do uszkodzenia dróg; regulacja ta ma także zastosowanie w okresie zimowym. Odbiór i transport odpadów należy przeprowadzać specjalistycznym sprzętem różnym dla poszczególnych frakcji odpadów w sposób zapobiegający ich zmieszaniu, rozsypaniu, wywianiu, wylaniu itp. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości w terminach ustalonych w harmonogramie usuwania odpadów komunalnych z zastrzeżeniem, że odbiór w/w odpadów musi odbywać się od poniedziałku do soboty w godzinach 7.00 – 22.00. Obowiązujące przepisy prawa miejscowego dotyczące gospodarki odpadami dostępne są na stronie internetowej zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania z nieruchomości objętych systemem do RIOPK-u przewidzianego dla Gminy Liniewo w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami- ustawa z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych w sposób zapewniający : a) ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, b) osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu i przygotowanie do ponownego zużycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła

#### **II.4) Informacja o częściach zamówienia:**

**Zamówienie było podzielone na części:**

nie

#### **II.5) Główny Kod CPV: 90500000-2**

**Dodatkowe kody CPV: 90511000-2, 90511300-5, 90512000-9, 90513100-7**

### **SEKCJA III: PROCEDURA**

#### **III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony

#### **III.2) Ogłoszenie dotyczy zakończenia dynamicznego systemu zakupów**

nie

#### **III.3) Informacje dodatkowe:**

### **SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Postępowanie / część zostało unieważnione

tak

Należy podać podstawę i przyczynę unieważnienia postępowania:

Dnia 29.10.2018 roku o godzinie 12:00 upłynął termin składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na w/w przedmiot zamówienia. Do wyznaczonego terminu wpłynęła do Zamawiającego 1 oferta. Kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na wykonanie zadania wynosi 880.000,00 zł brutto. Oferta zawierająca najkorzystniejszą cenę przedstawia kwotę 1.114.560,00 zł brutto. Zamawiający unieważnia postępowanie na podstawie art. 93 ust.1 pkt 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, gdyż cena najkorzystniejszej oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

#### **IV.9) UZASADNIENIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA W TRYBIE NEGOCJACJI BEZ OGŁOSZENIA, ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI ALBO ZAPYTANIA O CENĘ**

##### **IV.9.1) Podstawa prawna**

Postępowanie prowadzone jest w trybie na podstawie art. ustawy Pzp.

##### **IV.9.2) Uzasadnienie wyboru trybu**

Należy podać uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu oraz wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia jest zgodne z przepisami.