

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

ROZDZIAŁ I

PRZEPISY OGÓLNE

§1

1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczona do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie Gminy Liniewo.

§2

1. Ilekroć w regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (t.j: Dz. U. z 2020 r., poz.2028)
2. Użytych w regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie, jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.
3. W szczególności, zgodnie z art. 2 ustawy, ilekroć w Regulaminie mowa jest o:
 - 1) odbiorcy usług - należy przez to rozumieć każdego, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym,
 - 2) osoba korzystająca z lokalu - należy przez to rozumieć osobę posiadającą tytuł prawny do lokalu lub osobę korzystającą z lokalu o nieuregulowanym stanie prawnym;
 - 3) przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym - należy przez to rozumieć przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. poz. 646), jeżeli prowadzi działalność gospodarczą w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków, oraz gminne jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, prowadzące tego rodzaju działalność;

ROZDZIAŁ II

MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO– KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 3

W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) dostarczyć odbiorcy usług wodę przeznaczona do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,1 m³ na dobę, to jest 36m³ rocznie.

- 2) zapewnić ciągłość dostawy wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie.
- 3) w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej, zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem niemniejszym niż 0,05 MPa mierzonego u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym.
- 4) dostarczyć z sieci wodociągowej wodę o odpowiedniej jakości, określonej w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.
- 5) ustalania i wydawania warunków technicznych podmiotom zainteresowanym podłączeniem do sieci wodociągowej.

§ 4

W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,1 m³ na dobę, to jest 36 m³ rocznie.
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków.
- 3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

ROZDZIAŁ III WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 5

1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo- kanalizacyjnym a odbiorcą usług zgodnie z art. 6 Ustawy.
2. W terminie do 10 dni od dnia złożenia przez przyszłego odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, o którym jest mowa w § 6 niniejszego Regulaminu, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne sporządza i przekłada projekt umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.
3. Przedsiębiorstwo wodno -kanalizacyjne udostępnia na swojej stronie internetowej aktualnie obowiązujące ogólne warunki umów, o ile się nimi posługuje.
4. Umowa o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas określony lub nieokreślony.

§ 6

Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodno - kanalizacyjnym powinien w szczególności określać:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy, adres do korespondencji, adres nieruchomości, która ma być podłączona
- 2) oświadczenie wnioskodawcy, jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe albo komunalne)

§ 7

Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 5 Regulaminu, a ponadto:

- 1) Imię i nazwisko (lub nazwę), oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co, do której składany jest wniosek o zawarcie umowy,
- 2) Wskazanie lokalu co, do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,

ROZDZIAŁ IV SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 8.

1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, albo przeciętne normy zużycia.
2. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

§ 9.

1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody i (lub) odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.
2. Datę, formę i sposób zapłaty przedsiębiorstwo określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.
3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcą usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarła odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków.

ROZDZIAŁ V WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

§ 10.

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
2. Wniosek, o który mowa w ust. 1 powinien zawierać w szczególności:
 - 1) imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci;
 - 2) wskazanie lokalizacji nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci, w tym jego adres i numer działki ewidencyjnej, na której się znajduje;
 - 3) informacje o przeznaczeniu i sposobie wykorzystywania nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci;
 - 4) określenie dobowego zapotrzebowania na wodę z podziałem na wodę do celów bytowych, technologicznych, przeciwpożarowych oraz innych, z uwzględnieniem przepływów średniodobowych i maksymalnych godzinowych oraz wielkości ładunku zanieczyszczeń;
 - 5) określenie ilości i jakości odprowadzanych ścieków z podziałem na ścieki bytowe i przemysłowe;
 - 6) plan zabudowy lub szkic sytuacyjny, określający usytuowanie przyłącza w stosunku do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i sieci uzbrojenia terenu.

3. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie do 21 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników wydaje warunki przyłączenia do sieci w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w terminie do 45 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników wydaje warunki przyłączenia do sieci w pozostałych przypadkach.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może przedłużyć terminy określone w ust. 1, odpowiednio o kolejne 21 albo 45 dni, po uprzednim zawiadomieniu podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci z podaniem uzasadnienia przyczyn tego przedłużenia.
5. Warunki przyłączenia do sieci powinny w szczególności określać:
 - 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,
 - 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
 - 3) zakres dokumentacji technicznej, którą opracowuje osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci,
 - 4) warunki przyłączenia są ważne 24 miesiące.

ROZDZIAŁ VI WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 11.

1. Możliwość dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest uzależniona od lokalizacji nieruchomości oraz parametrów technicznych sieci wodociągowej i kanalizacyjnej posiadanej przez przedsiębiorstwo takich jak:

- a) przepustowość,
- b) zdolność produkcyjna,
- c) stan techniczny,
- d) zdolność urządzeń wodociągowych do realizacji dostawy wody w wymaganej ilości, pod odpowiednim ciśnieniem i o należytej jakości,
- e) zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny.

ROZDZIAŁ VII SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO– KANALIZACYJNE WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 12.

1. Odbiór techniczny przyłącza przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonywany jest dwuetapowo, tj. jako odbiór w stanie odkrytym po zakończeniu robót montażowych, oraz odbiór końcowy, na podstawie pisemnego lub telefonicznego zgłoszenia dokonywanego przez Odbiorcę usług po zakończeniu robót budowlano-montażowych, wykonanych na podstawie uprzednio wydanych warunków technicznych i uzgodnionego projektu technicznego.

2. Po dokonaniu odbioru w pierwszym etapie następuje włączenie przyłącza do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, którego dokonują wyłącznie służby Przedsiębiorstwa.
3. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:
 - 1) dane identyfikujące odbiorcę,
 - 2) adres nieruchomości, do której wykonano przyłącze,
 - 3) datę odbioru,
 - 4) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza,
 - 5) średnicy, materiałów, długości i elementy uzbrojenia,
 - 6) skład członków komisji, w tym: inwestora i odbiorcę,
 - 7) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją projektu,
 - 8) podpisy członków komisji
4. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.
5. Rozpoczęcie świadczenia usług następuje bezzwłocznie po zakończeniu prac i dokonaniu ich odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne, zamontowaniu wodomierza i/lub urządzenia pomiarowego, oraz zawarciu umowy z odbiorcą usług.

ROZDZIAŁ VIII
SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI
USŁUGI ODPOWIEDNIICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I
WPROWADZONYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 13.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach w dostawie wody w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem 2-dniowym
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.
3. W przypadku budynków wielolokalowych przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku, nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.
4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

ROZDZIAŁ IX
STANDARZY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY
REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W
SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ
W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 14.

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielenia odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) Prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
- 2) Występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) Występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 15.

1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.
2. Reklamacja może być składana w dowolnej formie (ustnie, telefonicznie, email, pisemnie i itp.) po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamacje bez zbędnej zwłoki w terminie nie dłuższym jednak niż 21 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub doręczenia Gminie w inny sposób.

§ 16.

W siedzibie przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) Aktualnie obowiązujące na Terenie Gminy Liniewo taryfy,
- 2) „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie Gminy Liniewo,
- 3) Wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz, jakości wody,

ROZDZIAŁ X

WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

§ 17.

1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.
2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa są:
 - 1) Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Kościerzynie.
 - 2) Ochotnicze Straże Pożarne działające na terenie Gminy Liniewo.
 - 3) Inne jednostki ochotniczej i zawodowej straży pożarnej uczestniczące w akcji gaśniczej.

§ 18.

1. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z Przedsiębiorstwem.
2. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę Straży Pożarnej.

ROZDZIAŁ XI
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19.

W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy Ustawy wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.