

Załącznik nr 6 do SWZ

UMOWA NR (wzór)
W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

zawarta w dniu 2022 roku w Liniewie pomiędzy:

Gminą Liniewo z siedzibą: ul. Dworcowa 3, 83-420 Liniewo, reprezentowaną przez:

-- Wójta Gminy Liniewo

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy -

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
legitymującym się wpisem do prowadzonej przez ewidencji działalności gospodarczej/rejestru
..... pod pozycją z siedzibą w

reprezentowanym przez

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą** o następującej treści:

w wyniku rozstrzygniętego postępowania nr ZPGK/14/2022 o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, o następującej treści: „**Zakup biletów miesięcznych dla uczniów Gminy Liniewo**”

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **Zakup biletów miesięcznych dla uczniów na zasadzie art. 5 a ustawy z dnia 20.06.1992 roku o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami transportu publicznego (t. j. Dz.U. 2018 poz. 295)** z i do placówek oświatowych z terenu gminy Liniewo.
2. Wykonawca jest zobowiązany realizować przewóz co najmniej 2 autobusami (51 miejsc siedzących każdy pojazd) rano jak i w godzinach popołudniowych. Dowóz uczniów do placówek odbywać się będzie w dni nauki szkolnej, w oparciu o Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 11 sierpnia 2017 r. (Dz. U. 2017, poz. 1603 z późniejszymi zmianami) w sprawie organizacji roku szkolnego. Szczegółowy sposób wykonania zamówienia został określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia, będącym składnikiem SWZ, które stanowią załącznik do umowy i są jej integralną częścią.
3. W przypadku odpracowania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz dzieci zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający sprawował będzie opiekę nad uczniami w trakcie ich dowozu do szkół oraz w drodze powrotnej.

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

A. Dowóz i odwóz uczniów do Zespołu Oświatowego w Liniewie, ul. Szkolna 2, 83-420 Liniewo.

a) Lubieszyn - Liniewo	- 22 uczniów
b) Wysin – Liniewo	- 9 uczniów
c) Chrósty Wysińskie - Liniewo	- 6 uczniów
d) Rymanowiec – Liniewo	- 2 uczniów
e) Stary Wiec – Liniewo	- 0 uczniów
f) Głodowo – Liniewo	- 15 uczniów
g) Deka – Liniewo	- 1 uczniów
h) Hłownica – Liniewo	- 3 uczniów
i) Płachty – Liniewo	- 3 uczniów
j) Rogazy – Liniewo	- 2 uczniów
k) Orle – Liniewo	- 10 uczniów
l) Garczyn – Liniewo	- 2 uczniów
m) Sobącz Bukowe Pole – Liniewo	- 23 uczniów
n) Małe Liniewo – Liniewo	- 2 uczniów
o) Chrtzowo Równe (Garczyn)- Liniewo	- 0 uczniów

Łącznie: - 100 uczniów

B. Dowóz i odwóz uczniów do Zespołu Oświatowego w Garczynie, Garczyn 10, 83-420 Liniewo.

a) Orle - Garczyn	- 42 uczniów
-------------------	--------------

Łącznie: - 42 uczniów

C. Dowóz i odwóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Wysinie, Wyzwolenia 4/6, 83-421 Wysin.

a) Chrósty Wysińskie – Wysin	- 17 uczniów
b) Stary Wiec – Wysin	- 3 uczniów

Łącznie: - 20 uczniów

D. Dowóz i odwóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Głodowie, Głodowo 16, 83-412 Głodowo.

a) Hłownica – Głodowo	- 6 uczniów
b) Deka – Głodowo	- 3 uczniów

Łącznie: - 9 uczniów

Łączna liczba dowożonych uczniów: 171

6. Wskazane z pkt 5 lit od A do D trasy dowozów mogą ulec zmianie. Dokładne oznaczenie przedziałów czasowych i przystanków w jakich powinien być wykonany dowóz uczniów do szkoły oraz ich odwiezienie po zakończeniu zajęć lekcyjnych ustalane będzie pomiędzy Wykonawcą a dyrektorami poszczególnych szkół na tydzień przed rozpoczęciem sezonu szkolnego (rozkład jazdy).
7. Dowóz uczniów będzie odbywać się pojazdami dopuszczonymi do ruchu według obowiązujących przepisów w przewozach pasażerskich i właściwie do charakteru przewozów

oznakowanymi.

8. W przypadku awarii wyznaczonego na zadanie pojazdu Wykonawca podstawia pojazd zastępczy spełniający właściwe wymagania techniczne w ruchu drogowym. Czas podstawienia pojazdu zastępczego zgodnie z ofertą Wykonawcy: minut.
9. Wykonawca zapewni uczniom przewożonym warunki bezpieczeństwa, wygodę, w szczególności miejsca siedzące. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował autobusami z ilością miejsc w pojazdach i odpowiednią liczbą autobusów, zapewniających dowóz wszystkich uczniów na poszczególnych trasach.
10. W uzasadnionych przypadkach, wynikających w szczególności z harmonogramu zajęć szkolnych Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w rozkładzie jazdy. Zmiany w rozkładzie jazdy Wykonawca uzgodni na piśmie z dyrektorami poszczególnych szkół. Zmiany w rozkładzie jazdy nie stanowią zmiany umowy.
11. Rozliczenie usługi, o której mowa w pkt. 6. następować będzie na podstawie ilości rzeczywiście sprzedanych przez Wykonawcę biletów miesięcznych.
12. Łączna liczba uczniów (biletów miesięcznych) może ulec zmianie w stosunku rocznym o \pm 15%.

§ 2

SPOSÓB WYKONANIA UMOWY

1. Wykonanie umowy.

1) Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do:

- wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego,
- informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu wykonywania umowy na każde żądanie Zamawiającego.

2) Do wykonania zamówienia Wykonawca wyznacza:

1).....

tel.

2).....

tel.

2. Z ramienia Zamawiającego do współdziałania w zakresie spraw realizacyjnych wyznacza się

3. Z ramienia Zamawiającego do ustalenia rozkładu i godzin jazdy ustala się

4. Zapewnienie bezpieczeństwa:

Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo przewożonych pasażerów.

5. Ryzyko:

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie ryzyko związane ze szkodą lub utratą dóbr fizycznych i uszkodzeniem ciała lub ze śmiercią podczas i w konsekwencji wykonywania Umowy.

§ 3

TERMINY

1. Termin wykonania umowy:

Zamówienie będzie realizowane:

- a) **od dnia 02.11.2022 r. do 30.06.2023 r. z wyłączeniem przerw świątecznych i ferii zimowych oraz innych dni wolnych od zajęć.**

- b) od dnia 01.09.2023 r. do 30.06.2024 r. z wyłączeniem przerw świątecznych i ferii zimowych oraz innych dni wolnych od zajęć.
- c) od dnia 02.09.2024 r. do 30.06.2025 r. z wyłączeniem przerw świątecznych i ferii zimowych oraz innych dni wolnych od zajęć.

§ 4

ZASADY WSPÓLDZIAŁANIA STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
2. Strony zobowiązują się do zgodnego współdziałania przy realizacji umowy.;

§ 5

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY Z TYTUŁU NIENALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

§ 6

KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE

1. Kary będą naliczane w następujących przypadkach i w wysokościach
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 7 ust.1.
 - za naruszenie obowiązków, o którym mowa w § 11 ust. 4 i 5 Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 2.000,00 złotych brutto za każdy przypadek naruszenia tych obowiązków;
 - za każde opóźnienie autobusu lub wykonanie przewozu niezgodnie z rozkładem jazdy, jeżeli zostało spowodowane okolicznościami zawinionymi przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 złotych brutto;
 - za niepodstawienie autobusu zastępczego w ciągu minut od chwili powiadomienia Zamawiającego o zaistniałej awarii przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 złotych brutto;
 2. Dla kar umownych określonych w ust. 1 Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową. Kary umowne płatne będą w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie ewentualnych kar umownych, o których mowa w ust. 1 z przysługującego mu wynagrodzenia.
 4. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
 5. Maksymalna wysokość kar umownych o których mowa w § 6 ust. 1, których może dochodzić zamawiający i wykonawca nie może przekroczyć **20 %** wartości netto umowy.

- e) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - f) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - g) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342),
 - h) zmiana liczby uczniów (biletów miesięcznych),
 - i) zmiany cen paliw.
3. W przypadkach wskazanych w ust. 2 dopuszcza się możliwość zmian umowy w sytuacji, gdy zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 4.
 4. W przypadku wskazanym w ust. 2 pkt 2 ppkt i) dopuszcza się możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy w przypadku zmiany cen paliwa o co najmniej 10% w stosunku do ceny z dnia podpisania niniejszej umowy i nie częściej niż raz w roku szkolnym. Do obliczania ewentualnej zmiany wysokości wynagrodzenia brana będzie cena oleju napędowego ekodiesel (ON) podawana przez PKN Orlen.
 5. W celu zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa ust. 2 wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółową kalkulację cenową dotyczącą nowej stawki wynagrodzenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania dokumentów i informacji uzupełniających, które potwierdzą wpływ ww okoliczności na wynagrodzenie Wykonawcy.
 6. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie.
 7. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia nie może przekroczyć łącznie 5% wartości całego zamówienia.

§ 9 ODSTĄPIENIE

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznego w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455, - ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z zm.), dalej –Pzp,
 - wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108,- Pzp,
 - 3) jeżeli zostanie ogłoszone rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 4) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w wysokości przekraczającej możliwości realizacji przez niego przedmiotu umowy. Jednocześnie na wykonawcy spoczywa bezwzględny obowiązek natychmiastowej informacji – w każdym przypadku zajęcia – o wysokości jego wraz z wszelkimi kosztami postępowania windykacyjnego.”
 - 5) wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług, lub jeżeli nie realizuje umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, przez okres minimum 3 dni, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

- 6) utracił licencję transportową w okresie obowiązywania umowy.
- 7) wykonywanie usługi niesprawnym pojazdem.
- 8) świadczenie usługi niezgodnie z ustalonym rozkładem jazdy.

2. Forma odstąpienia

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10 ZAWIADOMIENIA

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem poleconym.
2. Zawiadomienia będą wysyłane na adres podany przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie siedziby. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie siedziby, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres siedziby Strony uznają za doręczone.
3. Powiadamianie każdej ze Stron Umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi – także wysłane a nie odebrane mimo awizowania.

§ 11 POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Strony będą dążyły do ugodowego załatwienia sporów wynikających w trakcie realizacji niniejszej umowy.
2. W razie niemożności osiągnięcia ugody spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Ustaw: Kodeks Cywilny, Prawo zamówień publicznych oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy bezpośrednio wykonujący zamówienie to jest kierowcy autobusów będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.). Wykaz pracowników, o których mowa w zdaniu pierwszym stanowi załącznik do umowy. W przypadku rozwiązania umowy o pracę z pracownikiem w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia innego pracownika oraz powiadomienia na piśmie o tym zdarzeniu Zamawiającego. Zmiana pracowników nie wymaga zmiany umowy.
5. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi zamówienie lub kopie innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi zamówienie w terminie wskazanym w ust. 5 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących zamówienie na podstawie umowy o pracę i będzie wywoływało skutki, o których mowa w § 6 ust.1, pkt 1

tired drugie.

7. Załącznikiem do umowy jest:
 - a) Wykaz Pracowników świadczących zamówienie

§ 12

1. Zamawiający i Wykonawca ustalają, że udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe osób reprezentujących, kontaktowych lub odpowiedzialnych za realizację poszczególnych zadań wynikających z Umowy w następującym zakresie: imię i nazwisko, pełniona funkcja, służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu. Ponadto Strony udostępniają wzajemnie dane osobowe osób, wskazanych w Umowie, w tym osób dedykowanych do realizacji przedmiotu Umowy.

2. Każda ze Stron będzie przetwarzać dane osób, o których mowa w ust. 1, do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów obejmujących wykonanie Umowy, ustalenie, dochodzenie lub obronę roszczeń prawnych wynikających z Umowy lub z nią związanych.

3. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z Umową oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1).

§ 13

1. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania i przekazania, w imieniu Zamawiającego niżej wskazanej treści obowiązku informacyjnego z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane RODO - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), osobom fizycznym, których dane osobowe przekazał lub przekaze Zamawiającemu w celu realizacji niniejszej umowa.

Informacja dla osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca przekazał Zamawiającemu w związku z wykonaniem umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego .

Gmina Liniewo będąca Zamawiającym (dalej ADO), przetwarza dane osobowe zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych (dalej zwana ustawą Pzp). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane osobowe, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane RODO - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), mają charakter danych osobowych.

Zgodnie z art. 14 RODO, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych (dalej ADO) jest Gmina Liniewo, ul. Dworcowa 3, 83-420 Liniewo.
2. Nasze dane kontaktowe to: adres e-mail: Gmina Liniewo, ul. Dworcowa 3, 83-420 Liniewo Gmina Liniewo, ul. Dworcowa 3, 83-420 Liniewo.
3. Z inspektorem ochrony danych (dalej IOD) można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@liniewo.pl lub korespondencyjnie na adres ADO (pkt 2).
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest realizacja przepisów ustawy Pzp w związku z wzięcie udziału przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup biletów miesięcznych dla uczniów Gminy Liniewo” oraz zawarcie umowy o wykonanie tego zamówienia.

5. Odbiorcą danych osobowych mogą zostać:

- a) wszystkie zainteresowane osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne; ograniczenie dostępu do danych osobowych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach określonych w ustawie Pzp,
- b) uprawnione podmioty publiczne,
- c) podmioty dostarczające korespondencję,
- d) podmioty świadczące usługi doradztwa prawnego oraz w zakresie spraw sądowych,
- e) podmioty świadczące usługi informatyczne w zakresie wsparcia i utrzymania systemów wykorzystywanych do przetwarzania danych osobowych przez ADO.

ADO może powierzyć dane osobowe dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, wymagając od takich podmiotów wykonywania czynności na jego udokumentowane polecenie, pod warunkiem zachowania poufności i zapewnienia ochrony prywatności i bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych.

6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w zakresie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; dokumentacja postępowania przechowywana będzie przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność, a dokumentacja umowy przechowywana będzie przez okres 10 lat od dnia jej zakończenia. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega brakowaniu

7. Dane osobowe ADO otrzymał:

- a) od Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie publiczne wskazane w pkt 4, dane osobowe dotyczą: posiadanych kwalifikacji, umiejętności, wykształcenia, zawartej umowy o prac oraz imienia i nazwiska,
- b) z ogólnie dostępnych baz danych, np. z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP.

8. Podanie danych osobowych w związku z udziałem i realizacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie jest obowiązkowe, ale jest warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. W zależności od przedmiotu zamówienia, ADO może żądać podania danych na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, w szczególności na podstawie rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Niepodanie wymaganych danych osobowych uniemożliwi Wykonawcy udział i realizację zamówienia publicznego.

9. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

10. Osoba, której dotyczą dane osobowe posiada prawo do:

- a) dostępu do danych osobowych jej dotyczących i żądania ich kopii, z uwzględnieniem faktu, iż ADO może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo konkursu,
- b) sprostowania lub uzupełnienia jej danych osobowych,
- c) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących.
- e) Z uprawnień można skorzystać kontaktując się pisemnie lub e-mail z ADO albo z IOD.

11. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane osobowe mogą być przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego z zastrzeżeniem postanowień pkt 4 lit. a.

§ 14

Gmina Liniewo będąca Zamawiającym (dalej ADO), przetwarza dane osobowe zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w

celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych (dalej zwana ustawą Pzp). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane osobowe, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane RODO - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego, zgodnie z art. 13 RODO, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych (dalej ADO) jest Gmina Liniewo, ul. Dworcowa 3, 83-420 Liniewo.
2. Nasze dane kontaktowe to: adres e-mail: Gmina Liniewo, ul. Dworcowa 3, 83-420 Liniewo Gmina Liniewo, ul. Dworcowa 3, 83-420 Liniewo.
3. Z inspektorem ochrony danych (dalej IOD) można skontaktować się pod adresem e-mail: **iod@liniewo.pl** lub korespondencyjnie na adres ADO (pkt 2).
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest realizacja przepisów ustawy Pzp w związku z wzięciem udziału przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup biletów miesięcznych dla uczniów Gminy Liniewo” oraz zawarciem umowy o wykonanie tego zamówienia.
5. Odbiorcą danych osobowych mogą zostać:
 - a) wszystkie zainteresowane osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne; ograniczenie dostępu do danych osobowych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach określonych w ustawie Pzp,
 - b) uprawnione podmioty publiczne,
 - c) podmioty dostarczające korespondencję,
 - d) podmioty świadczące usługi doradztwa prawnego oraz w zakresie spraw sądowych,
 - e) podmioty świadczące usługi informatyczne w zakresie wsparcia i utrzymania systemów wykorzystywanych do przetwarzania danych osobowych przez ADO.

ADO może powierzyć dane osobowe dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, wymagając od takich podmiotów wykonywania czynności na jego udokumentowane polecenie, pod warunkiem zachowania poufności i zapewnienia ochrony prywatności i bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych.

6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w zakresie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; dokumentacja postępowania przechowywana będzie przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność, a dokumentacja umowy przechowywana będzie przez okres 10 lat od dnia jej zakończenia. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega brakowaniu
7. Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie jest obowiązkowe, ale jest warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału i zawarcia umowy. W zależności od przedmiotu zamówienia, ADO może żądać podania danych na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, w szczególności na podstawie *rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*. Niepodanie wymaganych danych osobowych uniemożliwi udział w realizacji zamówienia publicznego.
8. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
9. Osoba, której dotyczą dane osobowe posiada prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych jej dotyczących i żądania ich kopii, z uwzględnieniem faktu, iż ADO może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo konkursu,
 - b) sprostowania lub uzupełnienia jej danych osobowych,

- c) żądania od ADO ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących.

Z uprawnień można skorzystać kontaktując się pisemnie lub e-mail z ADO albo z IOD.

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane osobowe mogą być przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego z zastrzeżeniem postanowień pkt 4 lit. a.

§ 15

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze Stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY:

.....
WYKONAWCA: